

Số: 88 / KH-PGD&ĐT
*(V/v đánh giá công tác tháng 04/2014
và triển khai kế hoạch tháng 05/2014)*

Phong Điền, ngày 29 tháng 4 năm 2014

Thực hiện chương trình công tác năm học 2013-2014, Phòng Giáo dục và Đào tạo đánh giá việc thực hiện công tác tháng 04 năm 2014 và triển khai kế hoạch tháng 05 năm 2014 như sau:

A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 04 NĂM 2014:

I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHUNG:

1. Đã tổ chức Hội nghị sơ kết 2 năm thực hiện Chương trình hành động của ngành và Hội nghị Hiệu trưởng;
2. Đón đoàn kiểm tra trường đạt chuẩn quốc gia, thư viện chuẩn Sở GD&ĐT, đoàn giám sát HĐND tỉnh;
3. Chỉ đạo các đơn vị MN, TH và THCS tổ chức đánh giá chất lượng giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp, chuẩn hiệu trưởng, hiệu phó;
4. Làm việc với các trường về quy hoạch mạng lưới trường, lớp các xã, thị trấn đến 2015 và định hướng đến năm 2020;
5. Tập huấn công tác KĐCL cơ sở giáo dục cho các trường MN, TH và THCS.

II. CHUYÊN MÔN:

II.1 Mầm non:

1. Đã kiểm tra công tác đánh giá trẻ cuối độ tuổi đối với trẻ nhà trẻ, cuối chủ đề đối với MG; đối với trẻ 5 tuổi đánh giá theo Bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi;
2. Chỉ đạo các đơn vị tham mưu và hoàn thành hồ sơ phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi của xã, thị trấn và đề nghị UBND huyện kiểm tra công nhận PCGDMNTNT;
3. Báo cáo tiêu chí thi đua, báo cáo phổ cập 5 tuổi và số liệu thống kê cuối năm gửi Sở GD&ĐT;
4. Chỉ đạo các đơn vị xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường MN giai đoạn 2013-2016;
5. Đã kiểm tra tiến độ xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia MN Phong An 2.

II.2 Phổ thông:

1. Chỉ đạo các đơn vị tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ II năm học 2013 - 2014 theo kế hoạch của chuyên môn; kiểm tra hồ sơ, học bạ lớp 5, lớp 9.
2. Tham gia giao lưu học sinh giỏi Toán, Tiếng Việt, tiếng Anh lớp 5 cấp tỉnh với kết quả: Đạt 30 giải: 1 nhất, 1 nhì, 13 ba và 15 giải KK;
- Thi học sinh giỏi các môn lớp 9 cấp tỉnh với kết quả đạt 28 giải: 9 giải ba, 19 giải KK;
3. Tổ chức Hội thi Tiếng hát Hoa phượng đỏ bậc THCS cấp huyện với kết quả:
+ *Giải toàn đoàn (10):*
Giải nhất: THCS Nguyễn Duy; Giải nhì: THCS Lê Văn Miến; THCS Điền Hải;
Giải ba: THCS Điền Lộc; Điền Hòa, Phong Hiền.
Giải KK: THCS Phong An, Phú Thạnh, Phong Bình, Phong Mỹ.

+ *Giải tiết mục xuất sắc: (4)*

4. Phối hợp với Trung tâm giáo dục KTTH-HN tổ chức thi nghề cho học sinh THCS;
5. Đón đoàn kiểm tra trường đạt chuẩn quốc gia, thư viện chuẩn;
6. Hoàn thành đánh giá ngoài trường TH Hương Lâm và THCS Điền Hòa;
7. Tham gia thi IOE cấp quốc gia.

III. TỔ CHỨC CÁN BỘ:

1. Đón đoàn giám sát HĐND tỉnh;
2. Đã tập hợp hồ sơ đề nghị chuyển nội huyện; Tập hợp hồ sơ nâng lương trước thời hạn, nâng lương thường xuyên, vượt khung, thâm niên nhà giáo đợt I năm 2014;
3. Lập danh sách cử tham gia bồi dưỡng CBQLGD
4. Hoàn thành hồ sơ đề nghị bổ nhiệm lại CBQL của các trường;

IV. KẾ TOÁN - TÀI VỤ

1. Đã tổng hợp báo cáo thực hiện chống lãng phí theo định kỳ;
2. Chỉ đạo các đơn vị báo cáo tình hình CSVC, phòng học, thiết bị chuẩn bị cho kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2014-2015;
3. Đã phối hợp với Phòng TC-KH và Phòng Công Thương kiểm tra các trường xây dựng đạt chuẩn Quốc gia, tham mưu UBND huyện đầu tư kinh phí xây dựng CSVC;
4. Tham gia Đoàn kiểm tra chính sách an sinh xã hội của huyện (Từ 22-25/4/2014);
5. Làm việc với Đoàn kiểm toán Nhà nước năm 2013.

V. CÔNG ĐOÀN:

1. Chỉ đạo các CĐCS và CBGVNV toàn ngành hưởng ứng đợt thi đua chào mừng kỷ niệm Ngày giỗ Tổ Hùng Vương; kỷ niệm Ngày giải phóng hoàn toàn miền Nam, thống nhất đất nước và Ngày Quốc tế Lao động;
2. Phối hợp với chuyên môn kiểm tra thi đua cuối năm các CĐCS và cá nhân đề nghị các danh hiệu khen thưởng cao năm học 2013-2014.

B. KẾ HOẠCH THÁNG 05 NĂM 2014:

Phát động trong CBGVNV và HS toàn ngành hưởng ứng đợt thi đua “Dạy tốt và Học tốt”, tổ chức các hoạt động VHVN-TDĐT ... hướng đến chào mừng kỷ niệm 60 năm chiến thắng Điện Biên Phủ; kỷ niệm 124 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh, Tháng Công nhân và Ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh.

I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHUNG:

1. Chỉ đạo kiểm tra học kỳ II; xét công nhận TN THCS, hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 15/6/2014;
2. Chỉ đạo việc nộp các loại hồ sơ cuối năm học, tổ chức tổng kết năm học 2013-2014 tại các trường;
4. Tập hợp báo cáo danh sách các đơn vị đề nghị tu sửa, nâng cấp, xây dựng mới phòng học, CSVC, đầu tư trang thiết bị, ĐDDH, đồ dùng đồ chơi... cho các đơn vị trong hè 2014;
5. Kiểm tra công tác thi đua một số đơn vị đề nghị khen thưởng cao (05 và 06/5/2014);
6. Thẩm định các đề tài và sáng kiến kinh nghiệm cá nhân đăng ký CSTĐ cấp cơ sở và cấp tỉnh.

II. CHUYÊN MÔN:

II.1 Mầm non:

1. Báo cáo tổng kết năm học 2013-2014 về Phòng GD&ĐT trước ngày 10/5/2014
2. Kiểm tra phổ cập GDMNTENT cấp huyện tại các đơn vị, đề nghị Sở GD&ĐT công nhận;
3. Chỉ đạo các trường MN Hoa Sen, MN Điền Hải hoàn thành báo cáo phúc tra trường đạt chuẩn Quốc gia trước ngày 15/5/2014.

II.2 Phổ thông:

1. Tổ chức kiểm tra học kỳ II năm học 2013 - 2014 theo kế hoạch của chuyên môn. Hoàn thành chương trình giảng dạy muộn nhất vào ngày 25/5/2014 và kết thúc chương trình học kỳ II vào ngày 31/5/2014. Nộp báo cáo tổng kết năm học và biểu báo cáo 8, 9, 10 cho Phòng Tiểu học Sở GD&ĐT;
2. Đón đoàn kiểm tra của Sở về kiểm tra thư viện chuẩn, thư viện tiên tiến;
3. Tham gia giao lưu CLB bóng đá Na- uy và tham gia Hội thi “Tiếng hát Hoa phượng đỏ” học sinh THCS cấp tỉnh lần thứ IV;
4. Tham gia tổng kết về dạy học theo Mô hình trường học mới cấp tỉnh;
5. Đánh giá ngoài 02 đơn vị (TH và THCS);
6. Tổ chức Hội thi sáng tạo thanh thiếu niên- nhi đồng cấp huyện (Kế hoạch hướng dẫn sau).

III. TỔ CHỨC CÁN BỘ:

1. Tập hợp hồ sơ và tham mưu UBND huyện ra quyết định nâng lương thường xuyên, vượt khung 6 tháng đầu năm;
2. Hoàn thành hồ sơ bổ nhiệm CBQL các trường;
3. Tập hợp hồ sơ nghỉ hưu;
4. Hướng dẫn đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, GV và tổng hợp hồ sơ của các trường;
5. Tập hợp hồ sơ bổ nhiệm ngạch đối với GV, NV hết thời gian tập sự.

IV. KẾ TOÁN - TÀI VỤ

1. Tham gia Đoàn kiểm tra chính sách an sinh xã hội của huyện (Từ 06-09/5/2014);
2. Chỉ đạo các đơn vị MN, TH và THCS báo cáo tình hình CSVC, phòng học, thiết bị chuẩn bị cho công tác duyệt kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2014-2015;
3. Chỉ đạo các đơn vị tiến hành kiểm kê tài sản giữa năm 2014;
4. Chỉ đạo các đơn vị báo cáo tình hình thu chi các khoản ngoài ngân sách năm học 2013-2014 theo tinh thần công văn số 1698 ngày 29/8/2013 của Liên ngành Tài chính- GD&ĐT v/v hướng dẫn và quản lý các khoản thu trong sự nghiệp giáo dục năm học 2013-2014.

V. CÔNG ĐOÀN:

1. Chỉ đạo các CĐCS và CBGVNV toàn ngành thi đua chào mừng kỷ niệm 60 năm chiến thắng Điện Biên Phủ; kỷ niệm 124 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh vĩ đại; Tháng Công nhân;
2. Phối hợp với chuyên môn kiểm tra thi đua cuối năm các CĐCS và cá nhân đề nghị các danh hiệu khen thưởng cao năm học 2013-2014;
3. Chỉ đạo các cụm công đoàn nộp hồ sơ thi đua của các CĐCS theo thời gian quy định (*Nộp về đ/c Nguyễn Hải- UVBCH CĐGD huyện*);
4. Bàn giao 1 nhà, khởi công 1 nhà Mái ấm Công đoàn cho đoàn viên.

Trên đây là đánh giá tình hình công tác tháng 04/2014 và triển khai kế hoạch công tác tháng 05/2014, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường nghiên cứu tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao nhất.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (Đề b/c);
- VP Huyện ủy, VP HĐND & UBND huyện(Đề b/c);
- Các trường MN, TH, THCS (Đề t/h);
- LĐ, CV Phòng GD-ĐT (Đề t/h);
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Đăng Thái