

Số: 10 / KH - PGD&ĐT

Phong Điền, ngày 28 tháng 03 năm 2014

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2014

Thực hiện Nghị quyết Trung ương 5 (khóa XI) của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2005; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2012; Nghị định số 59/2013/NĐ-CP ngày 17/06/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng sửa đổi, bổ sung; Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 18/2/2014 của UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2014; Kế hoạch số 501 /KH-SGD &&ĐT ngày 25/3/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2014;

Phòng GD&ĐT huyện triển khai Kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng trong ngành năm 2014 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường trách nhiệm của Thủ trưởng các nhà trường trong việc chỉ đạo, điều hành công tác phòng, chống tham nhũng trong ngành giáo dục theo đúng chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; tạo chuyển biến cả về nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức trong phòng, chống tham nhũng; góp phần giữ vững ổn định chính trị xã hội, nâng cao hiệu quả công tác phát triển giáo dục trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngành giáo dục có phẩm chất đạo đức cách mạng, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng; xây dựng cơ quan quản lý giáo dục và các nhà trường trong sạch, vững mạnh, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan quản lý giáo dục, của nhà trường. Từng nhiệm vụ, giải pháp có phân công trách nhiệm các bộ phận, cán bộ tham mưu, thời gian thực hiện cụ thể nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trong ngành giáo dục.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng để kịp thời xử lý theo đúng quy định của pháp luật; tích cực, chủ động thực hiện các biện pháp phòng ngừa, tăng cường công khai, minh bạch

trong hoạt động để ngăn chặn có hiệu quả các hành vi tham nhũng.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Tiến hành quán triệt, triển khai thực hiện sâu rộng, có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 5 (khóa XI) của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Luật Phòng, chống tham nhũng; nội dung cơ bản của Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng, Chiến lược quốc gia về phòng, chống tham nhũng và các văn bản quy định mới của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng gắn với thực hiện tốt việc *Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*.

- Việc tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong ngành giáo dục phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, thiết thực, phù hợp với từng đối tượng cụ thể. Lồng ghép việc tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng thông qua các cuộc họp toàn thể giáo viên, nhân viên, các hội nghị, các buổi sinh hoạt chính trị, báo cáo thời sự, báo cáo chuyên đề... Đối tượng tuyên truyền các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng là cán bộ, công chức, viên chức trong toàn ngành.

- Bộ phận Tổ chức Cán bộ và các bộ phận liên quan của Phòng tham mưu Trưởng phòng GD&ĐT theo dõi, chỉ đạo và tổ chức thực hiện việc tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về phòng chống tham nhũng trong ngành giáo dục.

2. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng.

a) Công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan quản lý giáo dục, các nhà trường:

- Thủ trưởng các cơ quan quản lý giáo dục, các nhà trường chỉ đạo thực hiện tốt công tác công khai, minh bạch trong các hoạt động, nhất là việc công khai, minh bạch trong lĩnh vực giáo dục được quy định tại Điều 23 Luật Phòng chống tham nhũng, bao gồm:

+ Công khai việc tuyển sinh, thi, kiểm tra, cấp văn bằng chứng chỉ;

+ Công khai việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản của Nhà nước, cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và nguồn lực tài chính cho hoạt động giáo dục; các khoản hỗ trợ, đầu tư cho giáo dục và khoản thu khác theo quy định của pháp luật.

+ Công khai cam kết chất lượng giáo dục và kết quả kiểm định chất lượng giáo dục; điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục; việc thu, quản lý, sử dụng học phí, lệ phí tuyển sinh, các khoản thu từ hoạt động tư vấn, chuyển giao công nghệ, khoản hỗ trợ, đầu tư cho giáo dục và khoản thu, chi tài chính khác theo quy định của pháp luật.

- Thủ trưởng các cơ quan quản lý giáo dục, các nhà trường tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Thông tư số 09/2009/TT-BGD&ĐT ngày 07/5/2009 của

Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo, lãnh đạo các trường, các tổ chức đoàn thể liên quan trong các đơn vị tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động giáo dục thuộc trách nhiệm quản lý nhằm chấn chỉnh kịp thời các vi phạm, góp phần phòng ngừa tham nhũng phát sinh.

b) Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

- Các cơ sở giáo dục có sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; tiếp tục nghiên cứu sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ áp dụng tại đơn vị mình theo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định, đảm bảo hoạt động hiệu quả.

- Bộ phận Kế hoạch Tài chính Phòng GD&ĐT phối hợp với các bộ phận liên quan tham mưu Trưởng Phòng GD&ĐT chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát về việc thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn đối với cơ sở giáo dục có sử dụng ngân sách nhà nước đảm bảo việc sử dụng ngân sách nhà nước đúng quy định, đúng mục đích, phát huy được hiệu quả sử dụng.

c) Xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp:

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định 64/2007/QĐ-TTg, ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách nhà nước và của cán bộ, công chức, viên chức; các quy định của Luật Cán bộ, Công chức và Luật Viên chức về những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm. Nghiêm túc thực hiện Chỉ thị 51/2012/CT-UBND, ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiếp tục thực hiện quy định về đạo đức nhà giáo tại Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/4/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giao bộ phận Tổ chức Cán bộ tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, Công chức, Luật Viên chức, Luật Giáo dục và các quy định của Ngành Giáo dục.

d) Chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức:

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức trong ngành giáo dục theo quy định tại Nghị định 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ và Quyết định 1532/QĐ-UBND ngày 04/7/2008 của UBND tỉnh.

e) Minh bạch tài sản, thu nhập

- Thủ trưởng các trường tiếp tục chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc các quy định của Chính phủ, Thanh tra Chính phủ về minh bạch tài sản và thu nhập; 100% các trường hoàn thành việc kê khai tài sản thu nhập năm 2013 theo quy

định, đặc biệt là thực hiện tốt việc công khai các Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai.

- Bộ phận Tổ chức Cán bộ Phòng GD&ĐT phối hợp với các đơn vị có liên quan theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc kê khai tài sản thu nhập năm 2013 và tổng hợp, dự thảo báo cáo theo quy định; tham mưu Trưởng Phòng GD&ĐT chỉ đạo, kiểm tra về công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2014.

g) Cải cách hành chính

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả điều hành, hoạt động của cơ quan quản lý giáo dục; đẩy mạnh cải cách hành chính; tiếp tục kiện toàn bộ máy quản lý giáo dục để nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động.

- Bộ phận Văn phòng Phòng GD&ĐT thường xuyên tổ chức rà soát các thủ tục hành chính về lĩnh vực giáo dục; thực hiện kiểm soát các thủ tục hành chính; triển khai thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định.

3. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

- Phòng GD&ĐT tiến hành kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt. Hoạt động kiểm tra hướng vào việc phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật; kiến nghị sửa đổi những sơ hở, bất cập trong quản lý và cơ chế chính sách; thúc đẩy và nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tăng cường công tác xử lý sau kiểm tra; các Kết luận kiểm tra, kiến nghị, quyết định xử lý cần phải được đôn đốc thực hiện nghiêm hoặc kiểm tra xử lý kịp thời đối với những đơn vị, cá nhân cố tình không thực hiện.

- Phòng GD&ĐT đưa nội dung kiểm tra việc chấp hành pháp luật về phòng chống tham nhũng của cơ quan, đơn vị, cá nhân thành nội dung bắt buộc trong các đợt kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng theo quy định.

- Hiệu trưởng các đơn vị có trách nhiệm chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức do mình quản lý nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng.

- Ban Thanh tra nhân dân các trường học xây dựng kế hoạch hoạt động hàng năm và tiến hành kiểm tra, giám sát thường xuyên hoạt động của nhà trường nhằm phát hiện, ngăn ngừa, chấn chỉnh những hành vi vi phạm pháp luật về tham nhũng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này, các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT tiến hành xây dựng Kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng năm 2014

- Yêu cầu các đơn vị trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi Kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng năm 2014 của đơn vị mình về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua bộ phận kiểm tra Phòng GD&ĐT trước ngày 01/4/2014 (Đ/c Nguyễn Văn Triền);

Đồng thời, tiến hành quán triệt, tập trung chỉ đạo thực hiện các văn bản pháp luật, các văn bản chỉ đạo của các cấp về phòng, chống tham nhũng và nội dung Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức ngành giáo dục nhằm đưa công tác phòng chống tham nhũng đạt hiệu quả.

- Giao trách nhiệm bộ phận kiểm tra Phòng GD&ĐT tham mưu, hướng dẫn,

đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các văn bản pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong ngành giáo dục; tổng hợp, tham mưu Trưởng phòng GD&ĐT báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Sở GD&ĐT;
- Các trường trực thuộc;
- Các bộ phận chuyên môn của Phòng;
- Website của Phòng;
- Lưu: VT .

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Quang Thận